

# Hoe toegang verkrijgen tot de stage app van HOGENT?

## Stap 1: uitnodiging ontvangen

De stagecoördinator van de opleiding controleert de gegevens van de stageopdracht die ofwel door de stagegever (bedrijf, organisatie,...) ofwel door de student zelf zijn ingegeven. Als alles correct is ingevuld, wordt de status van de stageopdracht aangepast en zal het achterliggende systeem controleren of alle betrokken personen al een account hebben bij HOGENT. Is dat niet het geval, dan zal het systeem automatisch een uitnodiging sturen naar nog niet gekende personen.

Als stagegever ontvang je dan desgevallend een e-mail met als onderwerp '**Hogeschool Gent heeft u uitgenodigd voor toegang tot toepassingen in de organisatie**' die afkomstig is van de afzender 'Microsoft-uitnodigingen namens Hogeschool Gent <invites@microsoft.com>'. De e-mail kan afhankelijk van je gekende relatie met Microsoft in het Nederlands of in het Engels zijn opgesteld. In dat laatste geval zal de afzender 'Microsoft Invitations on behalf of Hogeschool Gent <invites@microsoft.com>' zijn. Het is mogelijk dat deze e-mail in de spam of junk folder is terecht gekomen. In dat geval kan je met gerust gemoed de e-mail verplaatsten naar jouw inbox.

Open de e-mail. Helemaal onderaan vind je een link of een knop met de tekst '**Uitnodiging accepteren**' of 'Accept Invitation'. Klik die link aan.

*Indien je de e-mail niet terug vindt, kan je de stagecoördinator vragen een nieuwe uitnodiging te versturen. In sommige gevallen zal je dan misschien een algemene uitnodiging krijgen. Dat kan tot gevolg hebben dat je na het doorlopen van de verschillende stappen in plaats van op de stage app uit te komen op een blanco pagina landt. In dat geval zal je nog handmatig moeten surfen naar de [HOGENT-bedrijvenapp](#).*



Hogeschool Gent heeft u uitgenodigd voor toegang tot toepassingen in de organisatie



Microsoft-uitnodigingen namens Hogeschool Gent <invites@microsoft.com> 10:08 (5 minuten geleden)

aan mij

Onderneem alleen actie naar aanleiding van deze e-mail als u de organisatie vertrouwt die hieronder wordt weergegeven. In zeldzame gevallen kunnen individuele personen frauduleuze uitnodigingen ontvangen van kwaadwillende gebruikers die zich voordoen als legitieme bedrijven. Als u deze uitnodiging niet verwacht, ga dan voorzichtig te werk.

Organisatie: Hogeschool Gent  
Domein: [hogent.onmicrosoft.com](mailto:hogent.onmicrosoft.com)

Dit bericht is geleverd door de afzender en is niet afkomstig van Microsoft Corporation.

Bericht van  
Hogeschool Gent:

Beste stagegever

Welkom als nieuwe stagegever bij HOGENT.

Om aan te melden op de 'bedrijven-app voor stagegevers', maakt HOGENT gebruik van Microsoftaccounts.

We nodigen je daarom uit om een account aan te maken waarmee je vervolgens jouw stageopdracht(en) kan raadplegen of bijwerken.

Je zal een mail ontvangen met alle nodige informatie om vlot en veilig te kunnen werken.

Dank voor je medewerking.

Team stage- en bachelorgroefadministratie HOGENT  
[stage.wpl.praktijk@hogent.be](mailto:stage.wpl.praktijk@hogent.be) [mailto:stage.wpl.praktijk@hogent.be]

Dear **internship** provider

Welcome as a new **internship** provider at HOGENT.

To log in to the 'company app for **internship** providers', HOGENT uses Microsoft accounts.

We therefore invite you to create an account with which you can then consult or update your **internship** assignment(s).

You will receive an e-mail with all the necessary information to work smoothly and safely.  
Thank you for your cooperation.

Team **internship** and bachelor thesis administration HOGENT

[stage.wpl.praktijk@hogent.be](mailto:stage.wpl.praktijk@hogent.be) [mailto:stage.wpl.praktijk@hogent.be]

Als u deze uitnodiging accepteert, wordt u naar <https://apps.powerapps.com/play/d6cc9778-f74c-46ba-91a3-e295c4573d3c?tenantid=5cf7310e-091a-4bc5-acd7-26c721d4cccc> geleid.

[Uitnodiging accepteren](#)

Toekomstige uitnodigingen van deze organisatie blokkeren.

Deze uitnodigings-e-mail is afkomstig van Hogeschool Gent ([hogent.onmicrosoft.com](mailto:hogent.onmicrosoft.com)) en kan advertenties bevatten. Hogeschool Gent heeft geen koppeling naar hun privacyverklaring opgegeven die u kunt controleren. Microsoft Corporation heeft het verzenden van deze e-mail mogelijk gemaakt, maar heeft de afzender of het bericht niet gevalideerd.

Microsoft respecteert uw privacy. Lees de [Privacyverklaring](#) voor meer informatie. Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052

## Stap 2: uitnodiging accepteren

Na het klikken op 'Uitnodiging accepteren' word je omgeleid naar <https://login.microsoftonline.com>. Al naargelang de situatie krijg je verschillende vensters te zien:

- Je hebt nog geen account bij Microsoft
- Je hebt wel al een account bij Microsoft
  - Je bent automatisch aangemeld
  - Je moet een wachtwoord opgeven

### 2a) nog geen account bij Microsoft

Indien je nog geen account hebt bij Microsoft (of dat account is niet gekend door je browser) dan krijg je een venster te zien waarin je allereerst wordt gevraagd je e-mailadres op te geven.

**HO  
GENT**

## Aanmelden

someone@example.com

---

[Hebt u geen toegang tot het account?](#)

Vorige

Volgende

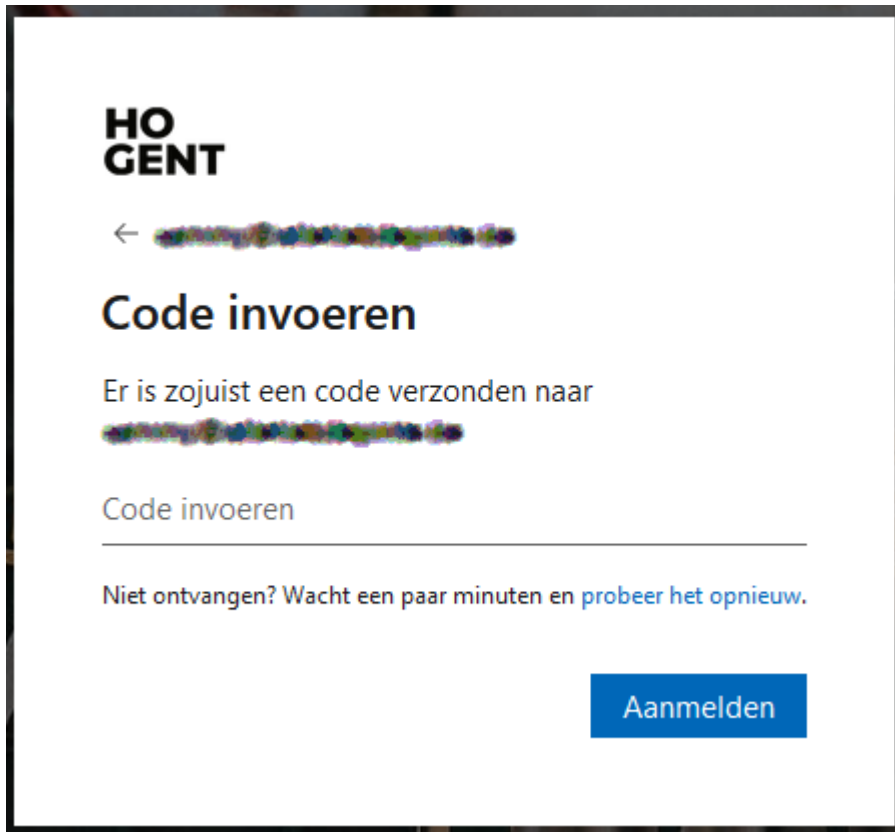
Meer informatie over de vernieuwing van de Single Sign-on software van HOGENT en de vernieuwing van de procedure om aan te melden kan u [op deze pagina vinden](#).

[Klik hier indien u uw wachtwoord vergeten bent.](#)

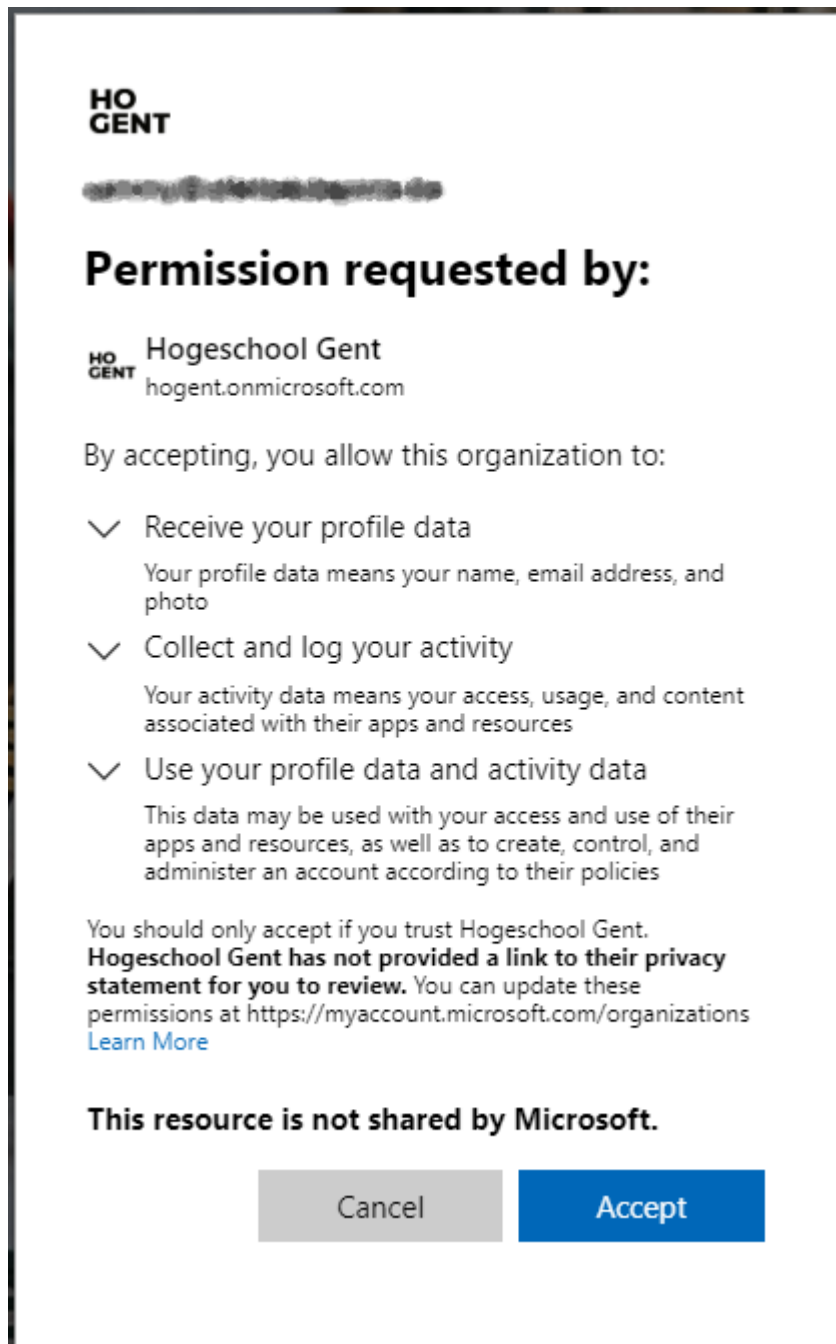
[Klik hier indien u multifactorauthenticatie wilt herstellen.](#)

Je vult hier het e-mailadres in dat is opgegeven bij het aanmaken van de stageopdracht. Dat is in de meeste gevallen je werk e-mailadres. Mocht er twijfel zijn over welk e-mailadres er geregistreerd is, kan je contact opnemen met de stagecoördinator van de opleiding.

Wanneer je op 'Volgende' klikt, verschijnt een venster waarin je gevraagd wordt een code in te voeren. De betreffende code is verzonden naar het opgegeven e-mailadres in een e-mail met als onderwerp '**De verificatiecode van uw Hogeschool Gent-account**' afkomstig van 'Hogeschool Gent (via Microsoft) <account-security-noreply@accountprotection.microsoft.com>'. Je neemt de toegezonden code over in het venster en klikt vervolgens op 'Aanmelden'.



Je krijgt vervolgens een scherm te zien waarbij je gevraagd wordt bepaalde zaken toe te staan. Je klikt op 'Accepteren'.



### 2b.1) Je hebt een account bij Microsoft en bent automatisch aangemeld

In het beste geval ben je automatisch aangemeld met het e-mailadres dat is geregistreerd bij de stageopdracht. Dan zal de toepassing correct worden opgestart.

Het kan ook zijn dat je automatisch ben aangemeld, maar met een andere account dan bij HOGENT geregistreerd. Je krijgt dan onderstaand scherm te zien.

**HO  
GENT**

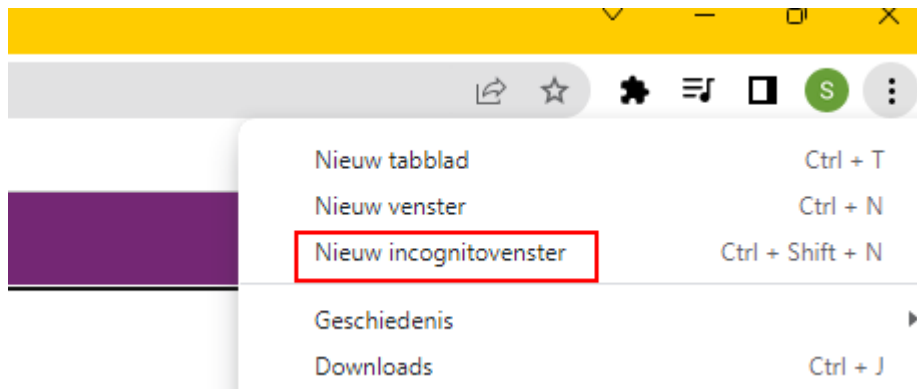
## Aanmelden

U kunt niet worden aangemeld.

AADSTS50020: User account '██████████@outlook.com' from identity provider 'live.com' does not exist in tenant 'Hogeschool Gent' and cannot access the application 'sp.hogent.be'(F5 BIG-IP APM Azure AD integration) in that tenant. The account needs to be added as an external user in the tenant first. Sign out and sign in again with a different Azure Active Directory user account.

Als dat het geval is, kan je ofwel proberen volledig af te melden van alle Microsoft toepassingen (desnoods door het wissen van cookies en sessies) of probeer je aan te melden in een incognito venster. Je kan een dergelijk venster openen vanuit je browser door bovenaan rechts te klikken op de drie puntjes en vervolgens te klikken op het overeenkomstige menu-item.

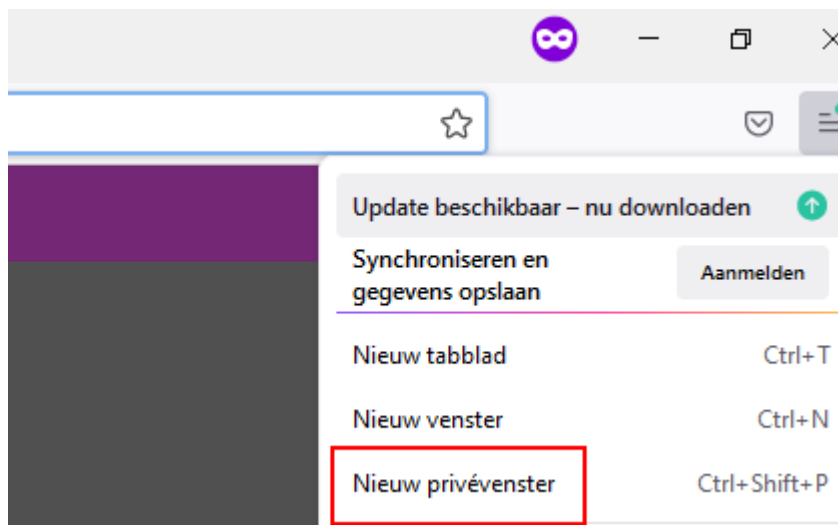
### Chrome



### Edge



## Firefox



Je kopieert de hyperlink vanuit de invite e-mail en plakt die in de adresbalk van het incognito venster. Vervolgens zal je op het aanmeldvenster terecht komen waarin je het correcte e-mailadres kan opgeven. De vervolgstappen zijn dezelfde als die bij 2a.

2b.2) [Je hebt een account bij Microsoft en moet een wachtwoord opgeven](#)

Je krijgt direct het scherm te zien waarin om je wachtwoord wordt gevraagd.



De reden dat je dit scherm te zien krijgt is doorgaans omdat je werk e-mailadres gelinkt is aan een Office 365 account. Je kan dit controleren door te surfen naar <https://www.office.com/>. Wat in dat geval dus gebeurt is dat je bestaande Microsoft account wordt gelinkt aan onze HOGENT omgeving. Je hebt dan geen apart wachtwoord nodig voor onze omgeving. Het klikken op 'Wachtwoord vergeten' is bijgevolg zinloos.



Het kan voorvallen dat je niet weet welk wachtwoord te gebruiken voor je Office 365 account. Je kan altijd proberen je gekende wachtwoorden in te geven tot er eentje lukt. Eventueel kan je ook gebruik maken van het wachtwoordbeheer in je browser (die kan namelijk wachtwoorden opslaan voor sites die je vaak bezoekt) om je wachtwoord te achterhalen. In Chrome bijvoorbeeld typ je



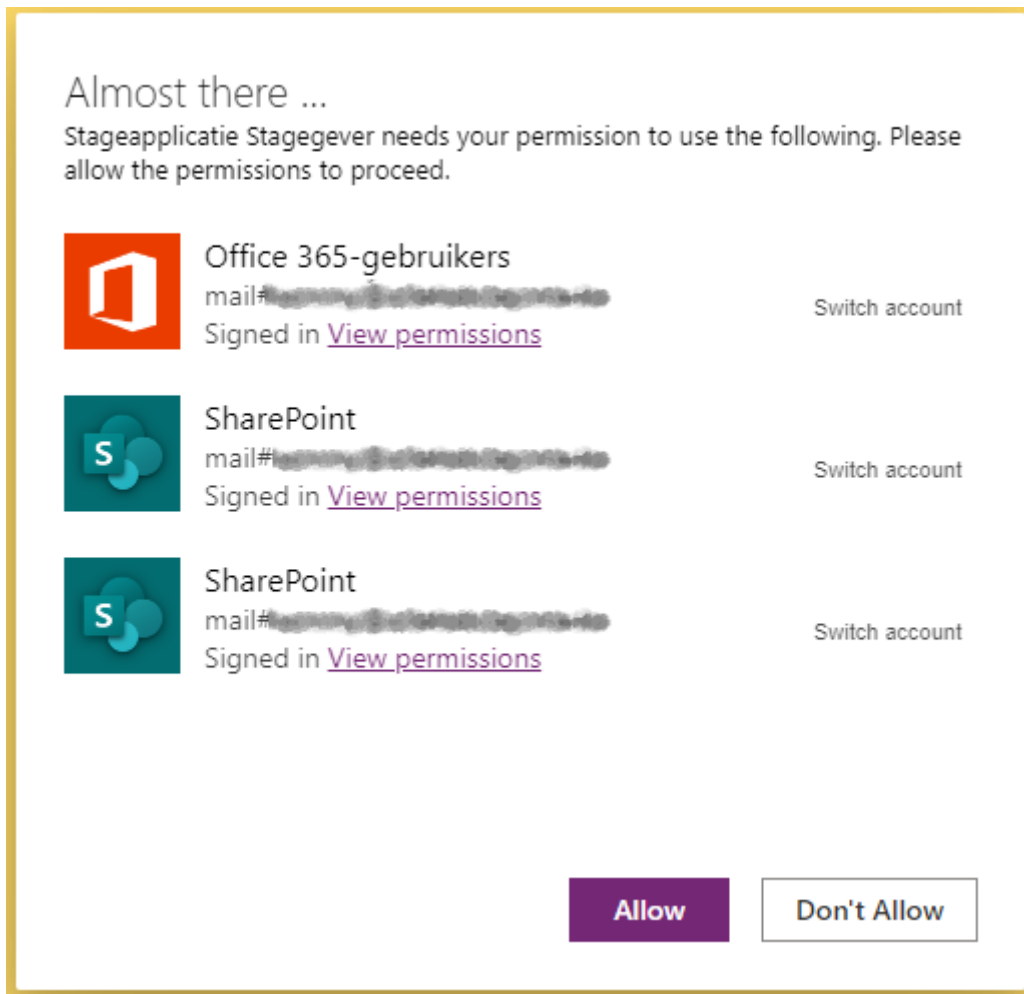
chrome://settings/passwords in de adresbalk en kan je zoeken in de lijst van sites naar 'microsoft' of 'office'.

In het geval je ook via die weg je wachtwoord niet kan achterhalen, neem je best contact op met de IT-verantwoordelijke verbonden aan jouw bedrijf of organisatie. Die kan desgewenst een nieuw wachtwoord voor je instellen.

Als je je wachtwoord hebt achterhaald en correct heb ingegeven kan je verder naar de stage app.

### Stap 3: bedrijven-app openen

Je wordt omgeleid naar <https://apps.powerapps.com>. Daar word je opnieuw gevraagd toestemming te verlenen om bepaalde zaken toe te staan. Klik op 'Toestaan'.



Je bent binnen in de HOGENT stage-app, ook wel gekend als bedrijven-app. Het systeem gaat na welke stageopdrachten aan jouw bedrijf of organisatie gekoppeld zijn en laat die zien.

### Stap 4: stage-opvolging openen

Bepaalde opleidingen binnen HOGENT maken gebruik van Trialoog voor de stage-opvolging. Je kan dit benaderen via <https://chamilo.hogent.be>. Je klikt op de groene knop

Aanmelden

Je wordt omgeleid naar <https://login.microsoftonline.com> waar je kan aanmelden met het eerder gebruikte e-mailadres (of je wordt automatisch aangemeld omdat je nog over een geldige sessie beschikt).

Binnen Chamilo kan je bij Onderwijs -> Cursussen een specifieke cursus vinden voor de stage waar je mentor voor bent. Onder de cursus vind je een Leerp pad terug waar je alle input voor de opvolging van de stagiair kan geven (logboek, persoonlijk ontwikkelingsplan, tussentijdse evaluatie,...). Meer info bij de stagecoördinator van de opleiding.